

DOCUMENT DESTINE AUX FAMILLES

Pour constituer une demande de bourse auprès de l'ADOSM

Merci de remplir ce dossier avec précision pour chaque enfant candidat et de fournir les justificatifs demandés.

En effet, tous les renseignements sont importants pour l'attribution de la bourse.

POUR REMPLIR LE DOCUMENT « DEMANDE DE BOURSE »

PAGE 1

- Le montant de la bourse accordée par l'ADOSM en 2013-2014 est indiqué dans la lettre qui a accompagné le chèque.
- Merci de préciser les coordonnées du destinataire de la bourse, s'il est différent du représentant légal.

PAGE 2

- Les renseignements relatifs à l'activité Marine (Militaire ou Civil) du ressortissant qui donne droit à la Bourse ADOSM sont indispensables pour le calcul de la Bourse.
- Bien noter tous les enfants à charge ou au foyer et leur situation.

PAGE 3

- Il s'agit de compléter les ressources perçues pour l'année 2013 => **INDIQUER, DANS CHAQUE CASE, LA SOMME ANNUELLE.**
- En cas de changement dans votre situation financière, vous pouvez mentionner les changements intervenus et vos nouvelles ressources (à multiplier par 12 mois).
- Les pensions de réversion, d'invalidité, temporaire d'orphelin, de débit de tabac, etc., doivent être inscrites séparément.
- Ecrire le montant de :
 - la rémunération ou la prise en charge des frais pour les formations rémunérées (CAP, BEP, contrat d'alternance etc.), multipliée par le nombre de mois de formation,
 - les bourses de l'année en cours ou si vous ne les connaissez pas, celles obtenues l'année précédente.
- Il n'est tenu compte ni de l'allocation logement étudiante ni des travaux saisonniers ou des « petits boulots » effectués par les boursiers.

PAGE 4

- Vous êtes suivi(e) par une assistante sociale : lui remettre le dossier de bourse au plus tôt.
- Vous n'êtes pas suivi(e) : contacter une assistante sociale de l'ADOSM : Brest : 02 98 22 14 15
Toulon : 04 94 92 63 62, Paris et autres régions : 01 53 42 82 86 .

JOINDRE LES PIECES JUSTIFICATIVES SUIVANTES

PAR CANDIDAT

- Un certificat de scolarité de l'année scolaire en cours
- Eventuellement, photocopie de la rémunération ou du coût élevé d'une formation
- Lettre de motivation pour tout étudiant du supérieur, précisant son projet et ses conditions d'études

PAR FAMILLE

Première demande	Renouvellement
<p>En plus des pièces demandées pour un renouvellement, ajouter :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etat récapitulatif des services • Livret de famille 	<p>Photocopies de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • livret de famille <u>si</u> changement dans la situation familiale • avis d'imposition sur les revenus de l'année 2013 • ressources du mois en cours (imposables ou non) : <ul style="list-style-type: none"> - salaire, pension de réversion - pension d'invalidité civile ou militaire - pension temporaire d'orphelin - rente accident du travail - prestations familiales - formations rémunérées - autres